

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA MIĘDZYRZEC PODLASKI**

z dnia

w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Miasta Międzyrzec Podlaski

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), § 3 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 roku w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66 poz. 800, z późn. zm.) Rada Miasta Międzyrzec Podlaski uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Radny Rady Miasta Międzyrzec Podlaski, zwany „radnym”, otrzymuje zryczałtowaną dietę miesięczną, zwana dalej „dietą”, za udział w sesjach i pracach komisji Rady oraz wykonywanie pozostałych obowiązków radnego.
2. Ustala się zryczałtowane stawki diety radnego:
 - 1) Przewodniczącego Rady - % diety maksymalnej;
 - 2) Wiceprzewodniczącego Rady –% diety maksymalnej;
 - 3) Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej –% diety maksymalnej;
 - 4) Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji –% diety maksymalnej;
 - 5) Przewodniczącego komisji stałej –% diety maksymalnej;
 - 6) Zastępcy przewodniczącego Komisji Rewizyjnej –% diety maksymalnej;
 - 7) Zastępcy Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji –% diety maksymalnej;
 - 8) Zastępcy przewodniczącego komisji stałej –% diety maksymalnej;
 - 9) Członka Komisji Rewizyjnej –% diety maksymalnej;
 - 10) Członka Komisji Skarg, Wniosków i Petycji –% diety maksymalnej;
 - 11) Członka komisji stałej–% diety maksymalnej;
 - 12) radnego niebędącego Członkiem komisji stałej lub Komisji Rewizyjnej, lub Komisji Skarg, Wniosków i Petycji –% diety maksymalnej.
3. Radnemu przysługuje tylko jedna dieta.
4. W przypadku zbiegu prawa do diet z tytułów wymienionych w ust. 2 pkt 1-11, wypłaca się dietę w wyższej wysokości.

§ 2.

Diety, o których mowa w § 1, wypłaca się radnym na wskazany przez nich rachunek bankowy, miesięcznie, z dołu, w terminie do dnia 10 następnego miesiąca, bez względu na ilość posiedzeń w danym miesiącu.

§ 3.

1. Podstawą dokonywania wypłaty zryczałtowanej diety jest obecność na posiedzeniu sesji lub komisji potwierdzona podpisem radnego na liście obecności lub zalogowanie się radnego w systemie do głosowania stosowanym w czasie trwania danego posiedzenia oraz wydruk udziału radnego w przynajmniej jednym głosowaniu lub potwierdzeniu elektronicznym obecności na posiedzeniu sesji lub komisji niezbędnym do stwierdzenia kworum.
2. Dieta ulega pomniejszeniu:
 - 1) za nieobecność radnego na posiedzeniu sesji Rady Miasta o 10 % wysokości miesięcznej diety określonej w § 1 ust. 2 przysługującej radnemu;
 - 2) za nieobecność radnego na posiedzeniu komisji stałej, Komisji Rewizyjnej lub Komisji Skarg Wniosków i Petycji o 5 % wysokości miesięcznej diety określonej w § 1 ust. 2 przysługującej radnemu;
 - 3) za nierealizowanie przez radnego innych prac w Radzie Miasta wynikających z pełnionej funkcji radnego o 5 % wysokości miesięcznej diety określonej w § 1 ust. 2 przysługującej radnemu, o czym decyduje Przewodniczący Rady, a w czasie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady - z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Diety nie pomniejsza się:
 - 1) za nieobecność na posiedzeniu sesji Rady Miasta w przypadku gdy nieobecność radnego na posiedzeniu sesji wynika z realizacji zadań mających bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu radnego, określonych na piśmie przez Przewodniczącego Rady, a w przypadku Przewodniczącego Rady przez Wiceprzewodniczącego Rady wskazanego w § 5 ust. 2;
 - 2) za nieobecność na posiedzeniu komisji stałej lub Komisji Rewizyjnej, lub Komisji Skarg Wniosków i Petycji w przypadku gdy nieobecność radnego na posiedzeniu danej komisji wynika z realizacji zadań mających bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu radnego określonych na piśmie przez Przewodniczącego Rady, a w przypadku Przewodniczącego Rady przez Wiceprzewodniczącego Rady wskazanego w § 5 ust. 2 lub Przewodniczącego Komisji, a w razie jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego Komisji.
4. Podstawą usprawiedliwienia nieobecności na posiedzeniu sesji Rady Miasta lub komisji stałej lub Komisji Rewizyjnej, lub Komisji Skarg Wniosków i Petycji jest przedłożenie pisemnego zwolnienia lub kopii zwolnienia, radnego z posiedzenia sesji Rady Miasta albo danej komisji, o którym mowa w ust. 3, w terminie 3 dni roboczych od daty sesji Rady Miasta lub posiedzenia komisji przez radnego do Przewodniczącego Rady, a przez Przewodniczącego Rady do Wiceprzewodniczącego Rady wskazanego w § 5 ust. 2.
5. O wysokości diety radnego w danym miesiącu decyduje Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady, wskazany w § 5 ust. 2, po rozpatrzeniu pisemnych potwierdzeń nieobecności, o których mowa w ust. 4.
6. Radny zachowuje prawo do miesięcznej zryczałtowanej diety w wysokości określonej w § 1 również w przypadku, gdy w danym miesiącu nie odbywały się posiedzenia sesji Rady Miasta, komisji stałej, Komisji Rewizyjnej lub Komisji Skarg Wniosków i Petycji.
7. Miesięczną zryczałtowaną dietę radnego oblicza się proporcjonalnie do rzeczywistego okresu sprawowania mandatu przez radnego, licząc 1/30 diety za każdy dzień tego okresu, w następujących przypadkach:
 - 1) w pierwszym i ostatnim miesiącu kadencji;
 - 2) w miesiącu objęcia lub utraty mandatu w trakcie kadencji;
 - 3) sprawowania funkcji w Radzie, o których mowa w § 1 ust. 2.

§ 4.

Dietę maksymalną, o której mowa w § 1 ust. 2 określa rozporządzenie Rady Ministrów wydane na podstawie art. 25 ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

§ 5.

1. Z tytułu podróży służbowych radnym przysługuje dieta i zwrot kosztów w wysokości i na zasadach określonych w odrębnych przepisach dotyczących sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy.
2. Wskazuje się Wiceprzewodniczącego Rady Miasta najstarszego wiekiem, a w razie jego nieobecności drugiego Wiceprzewodniczącego Rady do określania w poleceniu wyjazdu służbowego Przewodniczącemu Rady terminu i miejsca wykonywania zadania oraz miejscowości rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej.
3. W przypadku wyrażenia przez Przewodniczącego Rady lub Wiceprzewodniczącego Rady zgody na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy, radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu w maksymalnych wysokościach określonych w odrębnych przepisach dotyczących warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

§ 6.

Traci moc uchwała nr XXXIX/335/21 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługującym radnym.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski.

§ 8.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2024 r.



UZASADNIENIE

Projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Miasta Międzyrzec Podlaski przygotowany został w oparciu o przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), stosownie do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r., poz. 1974) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 roku w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66 poz. 800, z późn. zm.).

W projekcie uchwały uwzględniono również wytyczne Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego wskazane w piśmie znak PN-II.40.6.2024 r. z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie charakteru prawnego uchwał określających zasady ustalania wysokości diet przysługujących radnym rad gmin i rad powiatów oraz ugruntowane orzecznictwo sądów administracyjnych, które uznają także stanowisko, zgodnie z którym dieta przysługująca radnemu ma charakter rekompensacyjny, ma stanowić ekwiwalent utraconych korzyści, jakich radny nie uzyskuje w związku z wykonywaniem mandatu przedstawicielskiego. Ustalane przez radę zasady wypłacania diet radnym powinny być powiązane z aktywnością lub brakiem aktywności radnego w wykonywaniu przez niego tej funkcji.

W proponowanym projekcie uchwały podstawą procentowego określenia wysokości diety radnych Rady Miasta Międzyrzec Podlaski jest wysokość diety określona w § 3 pkt 2 przywołanego wyżej rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy - „§ 3. Radnemu przysługują w ciągu miesiąca diety w wysokości do:

(...) 2) 75% maksymalnej wysokości diety w gminach od 15 tys. do 100 tys. mieszkańców;(..)”, tj. obecnie 3220,96 zł.

Wysokości zryczałtowanych stawek diet radnego z podziałem na funkcje pełnione w Radzie Miasta określa § 1 ust. 2 uchwały.

Radnemu przysługuje tylko jedna dieta.

W przypadku zbiegu prawa do diet z różnych funkcji, wypłaca się dietę w wyższej wysokości.

Zgodnie z wytycznymi organu nadzoru projekt uchwały przewiduje uznanie niniejszej uchwały jako aktu prawa miejscowego oraz określenie zasad potrącania diet z tytułu nieobecności na sesjach rady lub na posiedzeniach komisji rady i ewentualnie w innych pracach, a także objęta też jest sytuacja, gdy radny (przewodniczący rady), przez dłuższy okres nie wykonuje obowiązków wynikających z pełnionej funkcji, a tym samym nie ponosi żadnych kosztów związanych z jej pełnieniem.

Projekt uchwały ustala również zasady zwrotu kosztów podróży służbowych radnych oraz wskazania Wiceprzewodniczącego Rady Miasta dokonującego określania poleceń podróży służbowej Przewodniczącego Rady Miasta.